

Temeljem članka 11. i 37. stav 1 Zakona o udrugama (Narodne novine broj 88/01)  
Skupština Riječkog filatelističkog društva «Rijeka», održana.....donosi

## **S T A T U T**

### **FILATELISTIČKO – NUMIZMATIČKOG DRUŠTVA «RIJEKA»**

#### **I – OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Filatelističko – numizmatičko društvo «Rijeka» ( u daljem tekstu Društvo) je dragovoljna udruga građana, te ima svojstvo neprofitabilne pravne osobe. Skraćeni naziv društva je FND Rijeka. Društvo je registrirano kod nadležnog tijela državne uprave.

Sjedište Društva je u Rijeci, Verdijeve 11. poštanski pregradak 174. a djeluje na području Primorsko-goranske županije.

##### **Članak 2.**

Društvo ima okrugli pečat promjera 24 mm s natpisom « *Filatelističko-numizmatičko društvo – Rijeka*» Društvo ima svoj znak, koji je pravokutnog oblika. Znak se sastoji od skraćenice FND Rijeka, a u sredini motiv grada Rijeke (Gradski toranj na Korzu), te naziv «RIJEKA». Znak se primjenjuje na značkama, memorandumu, diplomama, pohvalama, zahvalnicama, plaketama, priznanjima, spomenicama, poveljama i sličnim dokumentima.

Skraćenica FND «Rijeka» primjenjuje se na prigodnim omotnicama i maksimum kartama, te cjelinama (dopisnicama).

##### **Članak 3.**

Društvo ima svojstvo pravne osobe.

Društvo zastupa predsjednik, a u njegovoj odsutnosti dopredsjednik, odnosno član Izvršnog odbora kojeg odredi i ovlasti predsjednik.

Društvo ima dvije sekcije i to: Filatelističku i numizmatičku sekciju.

##### **Članak 4.**

Rad društva je javan o čemu se brinu sva tijela Društva u okviru svog djelovanja. Sjednice svih tijela Društva otvorena su članstvu i široj javnosti. Informiranost o radu društva vrši se putem filatelističkih i numizmatičkih glasila kao i putem medija, tisak, TV i dr.

#### **II – CILJEVI I DJELATNOST DRUŠTVA**

##### **Članak 5.**

Cilj društva je stalno i svestrano promicanje filatelije i numizmatike među hrvatskim građanima posebno mladima , kao i promicanje domoljubnog, kulturnog i humanističkog odgoja.

Djelatnost Društva:

- sustavni rad na učlanjivanju u Društvo,
- širenje filatelije i numizmatike među mladima, njihovo okupljanje u okviru Društva ili pri školama, mjesnim odborima i drugdje,
- propagiranje i razvijanje filatelije i numizmatike održavanjem izložbi odnosno sudjelovanjem na izložbama drugih organizatora, izdavanjem spomen omotnica, prigodnih poštanskih žigova i

drugih filatelističkih izdanja, sudjelovanje u stručnom i ostalom tisku, predavanjima i ostalim aktivnostima, sukladno zakonu.

- poticanje filatelije i numizmatike kao opće- kulturnog djelovanja,
- davanje filatelističkog priloga obilježavanju značajnih povijesnih, kulturnih, sportskih te ostalih događaja i obljetnica na širem području djelovanju Društva,
- obavljanje poslova od zajedničkog interesa za članstvo, kao što su:
- nabavka poštanskih maraka i drugih filatelističkih vrijednosnica i numizmatičkog materijala,
- organizacija svih oblika razmjene poštanskih maraka i numizmatičkih primjeraka, te prigodnih poštanskih žigova, maksimum karata i cjelina,
- nabavka svih vrsta stručne filatelističke i numizmatičke literature i pomagala prema financijskim mogućnostima društva,
- obavljanje ostalih poslova od zajedničkog društvenog interesa.

#### Članak 6.

Radi ostvarivanja svojih zadataka Društvo surađuje s:

- Hrvatskim filatelističkim i numizmatičkim savezom
- drugim filatelističkim i numizmatičkim organizacijama na načelu dragovoljnosti, jednakih prava, i pune samostalnosti Društva,
- javnim poduzećem Hrvatske pošte,
- školama i drugim ustanovama, društvima i udrugama

Radi ostvarivanja svojih zadataka Društvo se može učlaniti u odgovarajući državni ili drugi savez, kao i u srodnu međunarodnu udrugu.

Odluku o stupanju u članstvo i o prestanku članstva donosi Skupština u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

### III – ČLANSTVO U DRUŠTVU

#### Članak 7.

Članovi Društva mogu biti:

- redoviti,
- počasní,
- mladi

*Redoviti član* Društva može biti svaki punoljetan građanin na vlastiti zahtjev i potpisivanjem pristupnice, kojom će se pridržavati odredaba ovog Statuta, te redovno plaćati članarinu Društvu.

*Počasní član* može biti osoba koja ima naročite zasluge za Društvo ili za razvitak organizirane filatelije i numizmatika. Odluku o tome donosi Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

*Mladi članovi* Društva su djeca i učenici do svoje punoljetnosti i studenti. Za maloljetne članove pristupnicu potpisuju roditelji.

#### Članak 8.

Redoviti članovi imaju pravo:

- prisustvovanja i odlučivanje svim sjednicama društva,
- sudjelovanje na izložbama, priredbama i drugim akcijama Društva,
- na redovito izvješćivanje o radu Društva,
- birati i biti birani u sva tijela Društva, osim onih koji su maloljetni.

Redoviti članovi imaju dužnost:

- raditi na ostvarivanju zadataka Društva u skladu s odredbama ovog Statuta,
- redovito plaćati članarinu Društvu, i pridržavati se odredaba ovog Statuta.
- da čuvaju imovinu Društva,
- da čuvaju i brane interese i ugled Društva.

#### Članak 9.

Počasni članovi imaju sva prava redovitih članova, ali ne plaćaju članarinu.

#### Članak 10.

Mladi članovi Društva imaju sva prava i dužnosti kao redoviti članovi osim:

- prava biranja i biti biran u tijela Društva,
- dužnosti plaćanja članarine u punom iznosu.

Umanjeni iznos članarine za mlade određuje Izvršni odbor.

#### Članak 11.

Prestanak članstva nastaje istupanjem iz Društva, neplaćanjem članarine za tekuću godinu, isključenjem i smrću. Isključenje može nastupiti naročito zbog otuđenja ili oštećenja imovine Društva ili privatne imovine, nedoličnog ponašanja i narušavanja ugleda Društva. Prijedlog odluke o isključenju iz članstva donosi Časni sud. Na odluku iz prethodnog stavka, član se može žaliti Skupštini Društva, koja donosi konačnu odluku. Žalbe pojedinaca, o kojima odlučuje Skupština, podnose se Izvršnom odboru 15 dana prije održavanja Skupštine.

### IV TIJELA DRUŠTVA

#### Članak 12.

Tijela Društva su:

- Skupština,
- Izvršni odbor,
- Nadzorni odbor,
- Časni sud,
- Predsjednik Društva.

Pomoćna tijela Društva su:

- komisije,
- radne grupe,
- sekcije,
- povjerenstva.

#### Članak 13.

Najvažnije tijelo Društva je Skupština.

Skupštinu čine svi redovni članovi Društva. Skupštinu saziva predsjednik odnosno Izvršni odbor pozivom s naznakom mjesta, datuma i sata održavanja, te prijedlogom dnevnog reda.

Skupština može biti izborna, redovna i izvanredna.

Izborna Skupština održava se svake dvije godine, najkasnije do mjeseca travnja. Izbornu skupštinu saziva Izvršni odbor najmanje 14 dana prije održavanja. Ako Izvršni odbor ne sazove Skupštinu do kraja mjeseca svibnja, Skupštinu će sazvati Nadzorni odbor. Skupština raspravlja o svim pitanjima i bira tijela Društva na razdoblje od dvije godine.

Redovna Skupština održava se svake godine, najkasnije do kraja mjeseca travnja. Redovna Skupština raspravlja o izvješćima tijela Društva, o poslovanju i drugim pitanjima iz rada Društva.

Izvanredna Skupština održava se po potrebi, a saziva je Izvršni odbor svojom odlukom ili na zahtjev Nadzornog odbora ili na zahtjev najmanje jedne trećine članova Društva. Ako Izvršni odbor ne sazove Skupštinu u roku od 14 dana po primitku zahtjeva, izvanrednu Skupštinu će sazvati Nadzorni odbor, odnosno podnositelji zahtjeva. Izvanredna Skupština se saziva najmanje 14 dana prije održavanja. Izvanredna skupština može raspravljati i odlučivati samo o predmetu zbog kojeg je sazvana.

#### Članak 14.

Skupština donosi punovažne odluke kada je nazočna natpolovična većina svih članova.

Svaki redoviti i počasni član Društva ima pravo na jedan glas. Odluke se donose natpolovičnom većinom nazočnih. Glasovanje na Skupštini je javno. Ako Skupštini nije nazočna natpolovična većina, Skupština može početi sa radom, ako je nazočna i 1/3 članova, time da se sačeka pola sata od zakazanog vremena za početak rada. Brojno stanje članstva se utvrđuje prema plaćenju članarini za proteklu godinu. Članovi koji ne mogu prisustvovati Skupštini iz opravdanih razloga mogu dati pismenu punomoć članu Društva, koji će u njegovo ime izvršiti glasačku obvezu.

#### Članak 15.

Skupštinu vodi radno predsjedništvo od tri člana koja na prijedlog Izvršnog odbora bira Skupština. Radno predsjedništvo se brine za pravilan rad Skupštine u skladu s prihvaćenim dnevnim redom i odredbama Statuta. Do izbora predsjedništva Skupštinu otvara i vodi predsjednik Društva. Skupština bira radno predsjedništvo, verifikacionu komisiju, zapisničara. Zapisnik ovjerava predsjednik Društva.

#### Članak 16.

Skupština raspravlja o izvješćima i prijedlozima Izvršnog odbora, Nadzornog odbora, Časnog Suda i donosi odgovarajuće odluke.

Skupština:

- donosi Statut, njegove izmjene i dopune i druge akte Društva,
- donosi Plan rada, plan prihoda i rashoda za tekuću godinu, te prihvaća zaključni račun za proteklu godinu,
- bira i razrješava predsjednika Društva, Izvršni odbor, Nadzorni odbor i Sud časti,
- donosi odluku o članstvu i prestanku članstva,
- potvrđuje visinu članarine na prijedlog Izvršnog odbora Društva,
- dodjeljuje nagrade i priznanja Društva,
- raspravlja i donosi odluke o ostalim pitanjima vezanim za rad i život Društva u skladu s ovim Statutom,
- donosi odluku o prestanku Društva.

#### Članak 17.

Mandat u svim tijelima Društva traje 2 godine.

Mandat prestaje istekom vremena, opozivom ili usvajanjem ostavke na funkciju.

Mandat može prestat prije isteka vremena ukoliko član zanemaruje svoje dužnosti ili ih ne obavlja u skladu s ovim Statutom i drugim pozitivnim propisima te odlukama tijela Skupštine.

Opoziv se vrši po istom postupku kao i izbor.

#### Članak 18.

Postupak za opoziv predsjednika Društva odnosno člana tijela upravljanja pokreće Skupština odnosno tijelo koje je izabralo člana o čijem opozivu se odlučuje.

Prijedlog za opoziv predsjednika Društva mogu podnijeti Izvršni ili nadzorni odbor ili 1/3 članova Skupština Društva.

Prijedlog za opoziv pojedinog člana Izvršnog odbora može podnijeti predsjednik Društva i Nadzorni odbor. Nakon razmatranja prijedloga za opoziv Skupština odnosno tijelo koje je izabralo člana odlučuje hoće li se pristupiti glasovanju o opozivu.

Predsjednik Društva, odnosno član tijela upravljanja, opozvan je ako je za opoziv glasovala većina nazočnih članova.

Novoizabranom predsjedniku, odnosno članu tijela upravljanja, mandat traje do isteka mandata ostalih članova tijela upravljanja.

#### Članak 19.

Izvršni odbor Društva izvršni je organ Skupštine Društva, koji vodi poslove Društva i odlučuje o pitanjima iz svoje nadležnosti između dva zasjedanja Skupštine u skladu sa Zakonom. Odredbama ovog Statuta i drugim propisima. Izvršni odbor čine sedam članova i to: predsjednik, dopredsjednik, tajnik i blagajnik, te tri člana. Izvršni odbor između izabranih članova na Skupštini imenuje tajnika, blagajnika i dopredsjednika. Izvršni odbor:

- saziva Skupštine Društva,
- izrađuje prijedlog plana rada Društva i prijedlog plana prihoda i rashoda Društva,
- razmatra završni račun Društva prije Skupštine,
- bira, daje zadatke i razrješava pomoćna tijela Društva, vodi poslovanje Društva u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i odlukama Skupštine,
- određuje čuvare zbirke maraka, omotnica, cjelina i ostalog u vlasništvu Društva,
- usklađuje visinu članarine i drugih prihoda Društva s kretanjem troškova, te ostale poslove Društva ako nisu ovim Statutom u nadležnosti drugih tijela,
- donosi odluku o isključenju člana iz Društva u skladu s člankom 11,
- utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna.

#### Članak 20.

Izvršni odbor bira se na dvije godine.

Izvršni odbor izvršava odluke Skupštine kojoj podnosi izvještaj, te pomaže i potiče druga tijela Društva. Izvršni odbor poduzima mjere za zaštitu imovine Društva, osigurava prava članstva koja im daju ovaj Statut i zakonski propisi, obavlja i druge poslove u cilju ostvarivanja ciljeva Društva.

Izvršni odbor sastaje se prema potrebi, a najmanje četiri puta godišnje.

#### Članak 21.

Predsjednik Društva bira se na dvije godine.

Predsjednik Društva saziva i predsjedava Izvršnom odboru.

Između dvije sjednice Izvršnog odbora predsjednik se brine o izvršenju donijetih odluka. U tom cilju i okviru predsjednik daje odgovarajuće upute i naloge.

Predsjednik potpisuje sve dokumente i sve odluke Društva, blagajničke zajedno sa blagajnikom, a ostale zajedno s tajnikom.

Predsjednik je nalogodavac za izvršenje plana prihoda i rashoda na temelju odluka Izvršnog odbora.

Predsjednik zastupa Društvo pred trećim osobama.

U slučaju odsutnosti, predsjednika zamjenjuje dopredsjednik, odnosno član Izvršnog odbora kojeg za to predsjednik odredi.

#### Članak 22.

Nadzorni odbor čine predsjednik i dva člana, koje bira Skupština na dvije godine.

Nadzorni odbor nadzire cjelokupno poslovanje Društva.

Nadzorni odbor dužan je najmanje dva puta godišnje, a posebno prije redovite Skupštine Društva, pregledati financijsko-materijalno poslovanje Društva i o nalazu pismeno izvijestiti Izvršni odbor odnosno Skupštinu.

#### Članak 23.

Časni sud čine predsjednik i dva člana, koja bira Skupština Društva na dvije godine.

Časni sud rješava sporove među članovima Društva kada se radi o teškoj povredi interesa članova.

Časni sud raspravlja i o težini povreda određaba ovog Statuta i o drugim nedoličnim postupcima.

Časni sud djeluje na pismeni zahtjev zainteresiranog člana Društva, na zahtjev Izvršnog odbora, Nadzornog odbora, Skupštine.

U svom radu Časni sud rukovodi se načelom pravičnosti i željom da se sporovi između članova izglađe. Časni sud dužan je zahtjev iz stavka 2. ovog članka savjesno ispitati, objektivno utvrditi činjenice i osigurati sve uvjete za obranu okrivljenog. Časni Sud dužan je po svakom zahtjevu utvrditi postojanje i ocijeniti težinu povrede, te utvrditi primjernu stegovnu mjeru.

Stegovne mjere su:

- opomena,
- ukor,
- prijedlog za isključenje iz Društva

Odluke Časnog suda donose se u pismenom obliku. Protiv odluke Časnog suda može se podnijeti žalba Izvršnom odboru u roku od 8 dana, odnosno Skupštini društva u roku predviđenom u članku 11. ovog Statuta.

Odluka Skupštine Društva je konačna.

#### Članak 24.

Pomoćni organi Društva su komisija, radne grupe sekcije i povjerenstva koje za obavljanje određenih zadataka osniva Izvršni odbor.

Prilikom osnivanja pomoćnih organa Društva određuje se njihov zadatak i sastav, te mandat koji može biti najviše do naredne izborne Skupštine.

O svom radu pomoćni organi podnose pismeno izvješće Izvršnom odboru.

#### Članak 25.

Sva tijela Društva rade na sjednicama. Na sjednicama se vode zapisnici u koje se upisuju zaključci i odluke, te prilažu pismeni izvještaji. Zapisnike potpisuje zapisničar i predsjednik tijela i verificira se na slijedećoj sjednici.

Svi zapisnici se obvezatno pohranjuju kod tajnika Društva. Zapisnici Izvršnog odbora se obvezatno dostavljaju Nadzornom odboru na uvid.

Zaključci svih tijela Skupštine su punovažni, ako je za njih glasovala većina od nazočnih članova.

Rad u tijelima Društva u pravilu je bez naknade.

#### Članak 26.

Članovi Izvršnog i Nadzornog odbora odgovaraju solidarno i materijalno za poslovanje Društva:

- ako se pojedinac nije zapisnički ogradio od donošenja određenih zaključaka,
- ako kao cjelina nisu postupali pažnjom dobrog gospodara.

### V – PRIZNANJA DRUŠTVA

#### Članak 27.

Članovima Društva i ostalima koji su se istakli ili pomogli rad Društva, mogu se dodijeliti priznanja:

- diploma, pohvala, plaketa, spomenica ili povelja,
- priznanje – za počasno članstvo,
- srebrna značka Društva,
- zlatna značka Društva.

Priznanje, pohvale, diplome, spomenice, plakete ili povelje dodjeljuje Izvršni odbor ili Skupština Društva na prijedlog Izvršnog odbora.

Srebrnu i zlatnu značku, te priznanje počasni član dodjeljuje Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

### VI – POSLOVANJE DRUŠTVA

#### Članak 28.

Imovina društva sastoji se od novčanih sredstava, zaliha poštanskih maraka i prigodnih omotnica, zbirke poštanskih maraka, prigodnih omotnica, inventara i ostale imovine.

Imovina društva utvrđuje se popisom i završnim računom svake godine za proteklu godinu.

O raspolaganju imovinom odlučuje Skupština odnosno Izvršni odbor Društva u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Društvo ostvaruje novčana sredstva od članarine, priloga i poklona, a može ostvarivati i sredstva iz drugih izvora u skladu sa zakonskim propisima.

Skupština odnosno Izvršni odbor može donijeti poseban akt o poslovanju Društva.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Društvo ostvari dobit, ona se mora koristiti isključivo za obnavljanje i unapređivanje djelatnosti Društva kojima se ostvaruju ciljevi Društva utvrđeni ovim Statutom.

### VII – PRESTANAK DRUŠTVA

Društvo prestaje radom na temelju odluke Skupštine Društva i iz razloga predviđenih Zakonom.

U slučaju prestanka rada i djelovanja Društva, sva imovina se nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka, zajedno s arhivom Filatelističkog i numizmatičkog društva «Rijeka», predaje Muzeju Grada Rijeke.

#### **VIII – ZAVRŠNE ODREDBE**

##### Članak 30.

Statut je temeljni opći akt i svi opći akti Društva moraju biti usklađeni s njime  
Za tumačenje pojedinih odredaba ovog Statuta ovlaštena je Skupština.

##### Članak 31.

Ovaj Statut donesen je na Skupštini održanoj.....i stupa na snagu danom donošenja.  
Istovremeno stavlja se van snage Statut donesen 14. prosinca 1997. godine na Skupštini.

Predsjednik